

Allrounder/in Finanzen & HR (20%) auf Stundenbasis

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort eine zuverlässige, selbstständige und vielseitige Persönlichkeit als Allrounder/in Finanzen & HR im Umfang von ca. 20 % auf Stundenbasis für rund ein halbes Jahr. Die Position eignet sich auch ideal für KV-Lehrabgänger/innen, die ersten Berufserfahrungen sammeln und ihre Kenntnisse in den Bereichen Finanzen und HR weiterentwickeln möchten. Sie übernehmen verschiedene Aufgaben an der Schnittstelle zwischen Finanzen und Personalwesen und arbeiten dabei selbstständig und verantwortungsvoll.

Ihre Aufgaben

Finanzen

- Führung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung inkl. Zahlungsverkehr
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Allgemeine administrative und organisatorische Aufgaben im Finanzbereich

HR

- Bearbeitung von Ein- und Austritten sowie Mutationen
- Pflege und Verwaltung der Personaldossiers
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben im Bereich Sozialversicherungen
- Erstellung und Bearbeitung von HR-Dokumenten

Ihr Profil

- Erste Erfahrung oder ausgeprägtes Interesse an Finanzen, Buchhaltung und/oder HR
- Selbstständige, exakte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Zahlenaffinität und Freude an administrativen Aufgaben
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität und Freude an einer vielseitigen Tätigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten auf Stundenbasis
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung
- Selbstständiges Arbeiten und kurze Entscheidungswege
- Ein familiäres und eingespieltes Team
- Ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Gratis Parkplatz sowie gute ÖV-Anbindung

Ob erste Berufserfahrung oder frisch abgeschlossener KV-Abschluss – wenn Sie motiviert sind, gerne selbstständig arbeiten und Freude an einer vielseitigen Aufgabe haben, freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben sowie Diplomen und Zeugnissen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für Fragen zur Stelle steht dir Karin Hochstrasser, Leiterin Finanzen & HR, gerne unter k.hochstrasser@complemedis.ch zur Verfügung.

Complemedis AG
Leinfeldstrasse 59
CH-4632 Trimbach
T +41 62 836 40 70
F +41 62 836 40 71
www.complemedis.ch
info@complemedis.ch